

СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

ДОГОВОР

№ РД-...../..... 2018 г.

Днес. 2018 г. в гр. София, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА , с адрес: гр. София, ул. „Кричим“ №1, БУЛСТАТ: 121858220, представлявана от директора на РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – София област, д-р Николай Генчев Златев – директор РЗОК – София област, упълномощен със Заповед № РД-09-179/07.02.2017 г., на управителя на НЗОК с адрес: ул. „Енос“ №10, вх. Б наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

„Айфест“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Академик Иван Евстафиев Гешов“ № 26, ЕИК 121115341, представлявано от Бойко Георгиев Димитров в качеството му на управител и наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 от Закон за обществените поръчки и Решение № РД- 15-158/01.12.2017 г. на директора на Районна здравноосигурителна каса – София област за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка: „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – София Област, включително доставка и монтаж на резервни части,

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: да извършва следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-София област /подробно описана в Приложение №1 към настоящия договор/, включително доставка и монтаж на резервни части, съгласно определения в Решение № 15-134/06.10.2017г. и Обявление с изх. № 12-00-34/06.10.2017г. предмет на поръчката, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. Услугите по Договора включват: Сервизно обслужване на компютърна и периферна техника за следгаранционна поддръжка, почистване и профилактика на

компютрите и принтерите по заявка от възложителя, доставка и монтаж на посочените резервни части за персонални компютри при направена заявка от възложителя, техническо освидетелстване на компютърни конфигурации /изготвяне на оценка на техническото състояние на техниката/. Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на компютрите и периферната техника в изправно състояние.

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- София област, включително доставка и монтаж на резервни части“ в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 3, № 9, № 7 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на дата, на сключване, но не по-рано от 04.01.2018 г.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- София област, включително доставка и монтаж на резервни части“ е една година, считано от датата на влизане в сила или до достигане на максимално допустимата стойност на договора по чл.7, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е на адресат на РЗОК - София област, а именно в гр. София, ул. „Енос“ № 10, вх. „Б“ или сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на територията на град София.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение / Приложение №9/, като максималната стойност на договора не може да надвишава 4166.66 лв. /четири хиляди сто шейсет и шест лева и шейсет и шест стотинки/ без ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, както и транспортните разходи във връзка с изпълнението на следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- София област, включително доставка и монтаж на резервни части като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:
1. приемо-предавателен протокол за приемане на предоставените услуги за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
2. фактура за дължимата сума съобразно представената в констативния протокол количествено-стойностна сметка за съответната дейност издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и

представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок от 10 /десет/ работни дни след представена фактура и подписан от упълномощеното/ите лице/а по договора на двете страни приемо-предавателен протокол за доставените и заменени резервни части и консумативи.

(3) При възникване на необходимост от доставка и замяна на резервна част или услуга, която не е включена в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният извършва услугата или доставката и замяната и след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената услуга или резервна част, която подлежи на замяна или извършване.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УниКредит Булбанк

BIC: BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG48UNCR76301007427505

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) дни¹, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. УСЛОВИЯ ПО ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя резервни части за предадената му за следгаранционна поддръжка техника, които са нови, неупотребявани, съвместими със съответната техника, резервни части и консумативи придружени с документ/и за гаранция и качество.

Чл. 11. При извършване на доставка на резервни части за предадената му за следгаранционна поддръжка техника, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранционните карти на резервни части хартиен носител, както и подменените, развалени или дефектирали резервни части за съответния вид техника.

Чл. 12. Доставка се извършва на посоченият от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ адрес съгласно чл. 6 от договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши доставката на посочените места със собствен транспорт и за собствена сметка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 9 от договора;

(2) Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1). да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

(2). Да осигури техническата изправност на компютърната и периферна техника в извънгаранционна поддръжка, като извършва сервизно обслужване, което включва дейностите изброени в чл.2 от настоящия договор, като изброяването им не е изчерпателно и не изключва необходимостта от извършването на други дейности, които са извън обхвата на чл.2.

(3) Да дава указания относно правилната експлоатация на техниката и сроковете за подмяна на консумативи и резервни части, съгласно изискванията на производителя.

(4) Да отчита дейността си с протоколи, подписани от упълномощени представители на страните.

(5) Да извършва техническата поддръжка при следните условия, срокове и време за реакция:

5.1. време за реакция, при възникнал проблем до 24 часа, след получаване на заявка от страна на Възложителя.

5.2. диагностиката на проблема и отстраняването му ще се извършва в нашата сервизна база или в РЗОК.

5.3 ще спазваме време за изготвяне на констативен протокол и диагностициране на проблема до 24 часа от предаване на техниката от Възложителя на Изпълнителя.

5.4 В протокола по ал. 5, т.5.3 в отделни позиции се посочват: Данни за сервизираната техника (вид, модел, брой), вид, количество, единична цена и обща цена на извършените дейности, вид, количество, производител, гаранционен срок, единична и обща цена на доставените и монтирани резервни части (*ако е приложимо*), обща цена.

5.5 времето за отстраняване на проблем ще бъде до 2 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема, в случай на направено от Възложителя потвърждение за ремонт.

5.6 при подаден от служител на РЗОК - София област сигнал за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена ще се извършва "инцидентно посещение" в срок до 2 часа - посещение на специалист на Изпълнителя на място в РЗОК - София област.

5.7 в рамките на времето за реакция ще се информира началник сектор „Информационно обслужване“ в РЗОК- София област за сериозността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване .

(6). Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а когато това е невъзможно – в сервизна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При повреда, която не може да се отстрани на място, техниката се предава с двустранен протокол за ремонт, като при необходимост от ремонт на предадената техника, който се очаква да продължи извън сроковете по чл. 15, ал.5 от настоящия договор, Изпълнителя се задължава да осигури на Възложителя обратна техника с показатели, не по-лоши от тези на повредената, до приключване на ремонта. Разходите за транспортирането на сервизната техника са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7). Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки или промяна в списъка на персонала оправомощен да изпълнява дейностите по настоящия договор, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

(8). Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(9). Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

(10). Да осигури свои упълномощени представители, които да осъществяват комуникация с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да следят за законосъобразното изпълнение на договора.

(11). Да предаде на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в РЗОК – София област гаранционните карти и съпътстващата техническа документация за доставените резервни части и консумативи.

(12). Да извършва профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и в случай на изваждане от експлоатация на техниката да бъде изготвено предложение за бракуване на продукт по образец на Възложителя;

(13). Да приема заявки за ремонт по телефон, факс или електронна поща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(14). Да представя констативен протокол за диагностициране на проблема съдържащ общата сума на услугите и резервните части, който ще извърши и/или достави за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок от 24 часа от предаване на техниката от Възложителя на Изпълнителя.

(15). Да извършва профилактика по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включваща следните дейности:

15.1 За компютрите – диагностика, тест слаби връзки, тест компоненти, профилактика на вентилатори, смяна на подутти кондензатори, почистване на компоненти от прах, подмяна на термична паста на процесора;

15.2. За принтерите – диагностика, почистване на кутия, почистване на остатъчен тонер, проверка на движещите се възли и детайли, настройка и проверка качество на печат и др.;

(16). Да доставя и монтира нови и неупотребявани резервни части, отговарящи на европейските стандарти за качество;

(17). При необходимост и по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с програма „Реформа в здравния сектор“/предоставени компютърни конфигурации на ОПЛ/ да извършва техническо освидетелстване на компютърна и/или периферна техника, при което да издава надлежен документ по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отразяващ състоянието/годността на техниката;

(18). Да извършва дейностите по профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел техника;

(19). При необходимост от смяна на твърд диск, да прехвърли информацията от стария върху новия диск;

(20). Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на договора.

Чл. 16. В случай на нужда от закупуване на резервните части за техниката на Възложителя, в констативния протокол относно повредата, Изпълнителят следва да обоснове техническата невъзможност на ремонта без тези части, срока и цените, на които може да ги осигури или да представи предложение за изваждане от експлоатация на съответното устройство по образец на Възложителя.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- (1). Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
- (2). Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото за изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
- (3). Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (4). Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора, посочен в раздел I, да откаже приемането на изпълнението и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.
- (5). Да извършва заявки за ремонт по телефон, факс или електронна поща
- (6). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя упълномощено/и лице/а с изрична заповед по настоящия договор, които:

1. Следят за своевременното и качествено извършване на всяка услуга, включително доставка и замяна на консумативи и резервни части;

2. Изготвят заявки за необходимите дейности по договора;

3. Подписват приемо-предавателните протоколи за всяка извършена профилактика, доставка и замяна на консумативи и резервни части, и дават съгласие или отказ за доставка на резервни части или консумативи извън изброените в ценовото предложение.

4. Да осъществяват цялата комуникация между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в хода на изпълнение на договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- (1). Да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
- (2). Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
- (3). Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
- (4). Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

- (5). Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
- (6). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите условия за правилна експлоатация на техниката.
- (7). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатиране на признаци на техническа неизправност на техниката и веднага да преустанови ползването ѝ.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 19. (1) Приемането на доставените резервни части и консумативи и/или пуснатата в експлоатация техника се документира с приемо-предавателен протокол, който се подписва от упълномощените за целта представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното.
2. Да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 21. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ допусне забава в изпълнение на някое от задълженията си по чл. 15 същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 7, ал. 1 от договора за всеки ден забава, но не повече от 25 % от размера на това възнаграждение.

(2) При забавено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащане по чл. 8, ал. 2, той дължи неустойка в размер на 0,05 % за всеки ден забава, но не повече от 25 % от стойността на забавеното плащане.

(3) Изплащането на неустойки по ал. 1 и ал. 2 не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

(4) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.5 от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;

2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;

3. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 23. (1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 (тридесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 14 (четиринадесет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката и Техническото и Ценовото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване на договора работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- София област, включително доставка и монтаж на резервни части, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани

с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставката, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 31. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 32. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 33. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 34. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 35. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Енос“ № 10, вх. Б

Тел.: 02/9659623 и 029656942,

Факс: 02/9656949

e-mail: sofia-obl@nhif.bg

Лице за контакт: инж. Лиляна Михайлова и инж. Димитър Бакалов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Академик Иван Евстати́ев Гешов“

Тел.: 02/9502225, 02/9530212

Факс: 02/9502225, 02/9530212

e-mail: office@aifest.net, sales@aifest.net

Лице за контакт: Бойко Георгиев Димитров

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 36. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 37. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 39. Този Договор се състои от 13 (тринадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 40. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Списък на компютърната и периферна техника в РЗОК-София област, която подлежи на следгаранционно обслужване;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР РЗОК
/д-р Нико

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заместник директ

Главен счетоводи

Н-к отдел „АПОД

чл. 2 от ЗЗЛД

чл. 2 от ЗЗЛД

чл. 2 от ЗЗЛД

